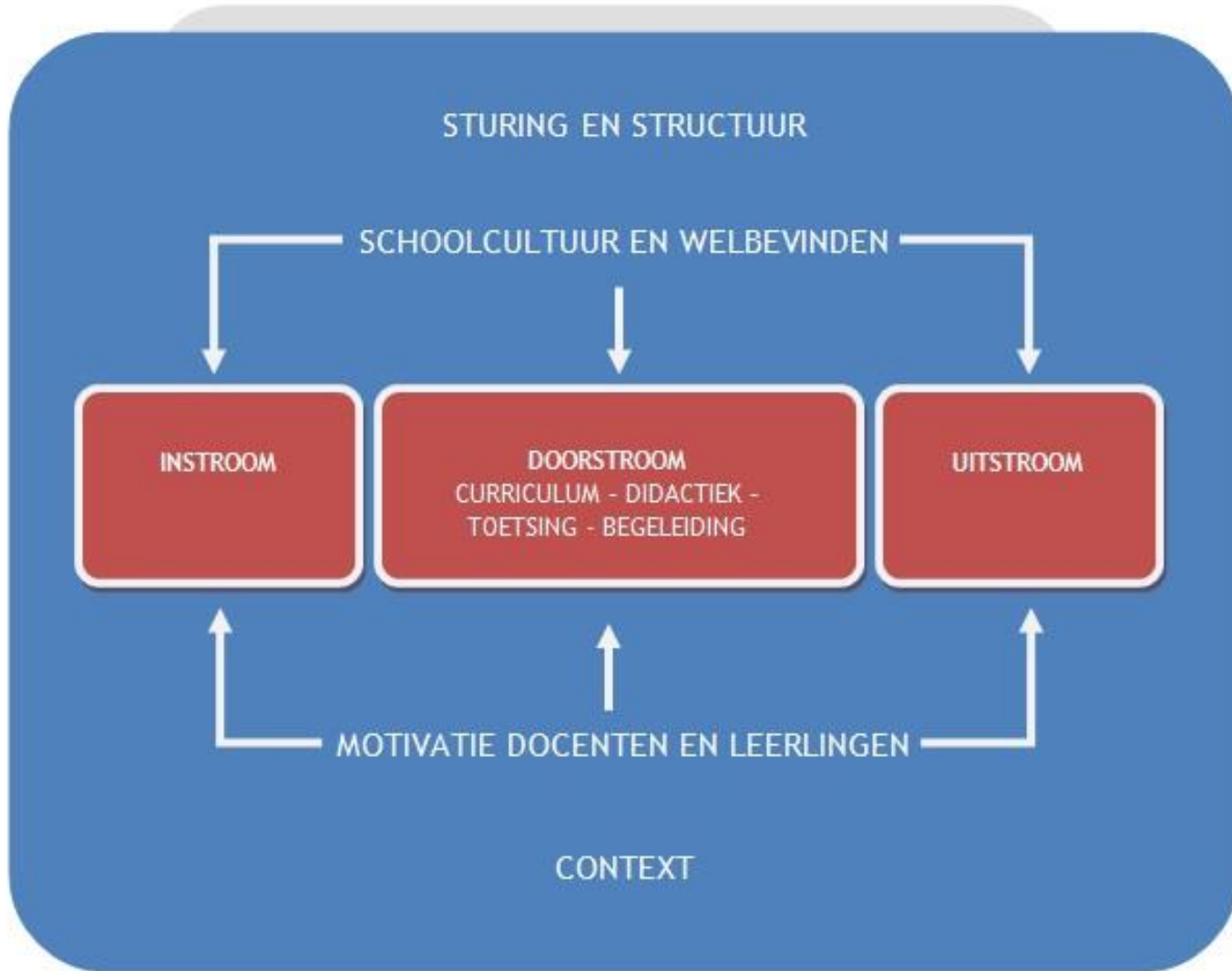




Sturen op opbrengsten: een opbrengstgerichte organisatie- en managementstructuur en kwaliteitszorg die werkt



Sturen op opbrengsten

- Opbrengstgerichte organisatie- en managementstructuur
- Kwaliteitszorg die werkt

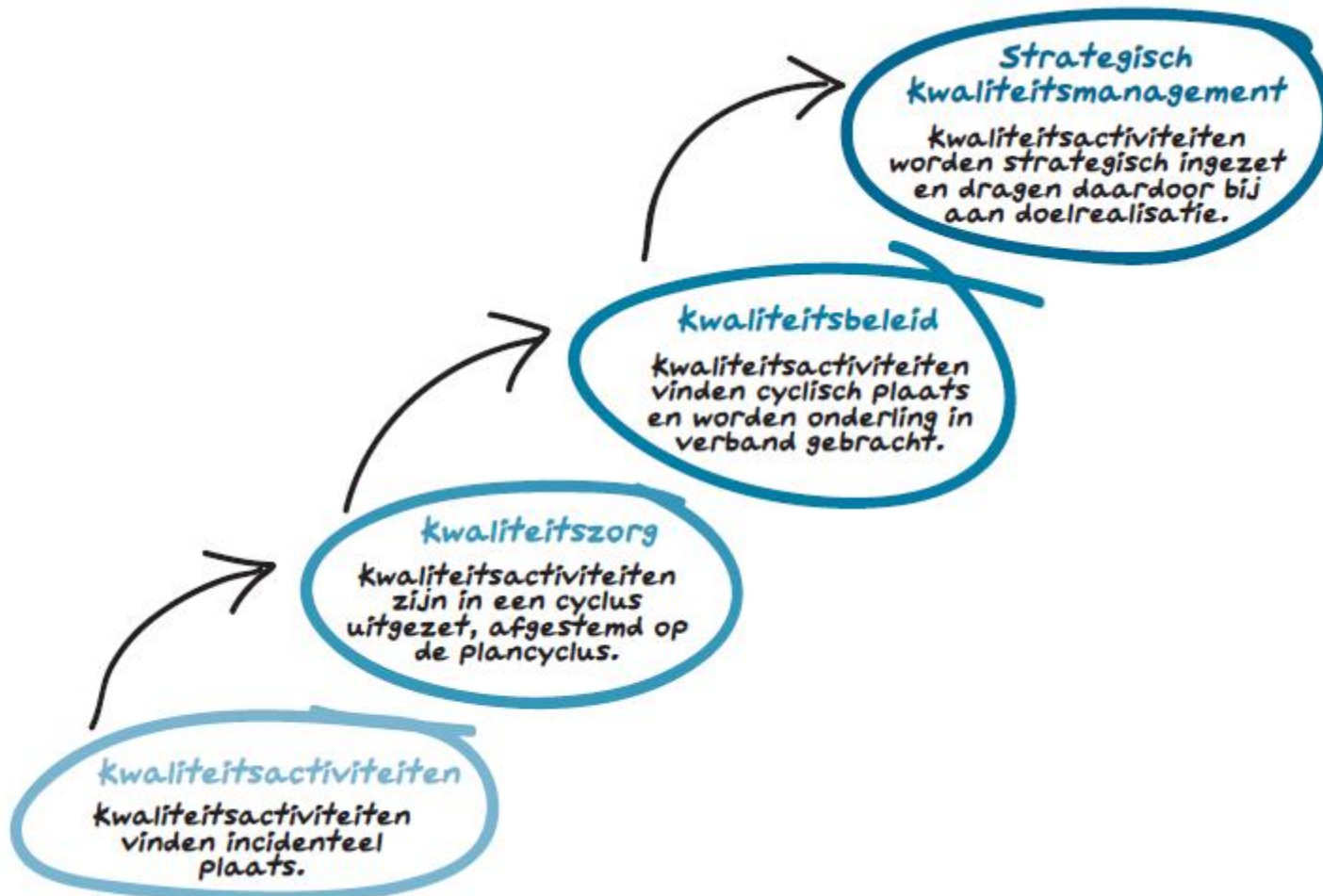
Opbrengstgerichte organisatie- en managementstructuur

- De matrix...
 - Gemiddeld cijfer CE en verschil SE-CE
 - En alles wat daar ‘onder hangt’
 - Onderbouwrendement en bovenbouwrendement
 - En alles wat daar ‘onder hangt’
- Wie stuurt/leidt wie
 - De leerling
 - De docenten
 - Afdelingen, teams, secties
 - Middenmanagement

Opbrengstgerichte organisatie- en managementstructuur

- Vormgeven vanuit leeropbrengsten en andere ambities
 - Managementstructuur
 - Organisatiestructuur
 - Overlegstructuur
- Welke ambities heeft uw school/afdeling
- Hoe ziet de sturing op die afzonderlijke ambities er uit?
 - Eenduidig, doelgericht, transparant, efficiënt, span of control/attention

Van structuren naar mensen



8 principes van strategisch kwaliteitsmanagement

Principe 1



Weet wat werkt

Principe 2



Focus op het positieve

Principe 3



Dialogoog stuurt

Principe 4



Zet in op mensen

Principe 5



Geen klant maar een partner

Principe 6



Omarm de kleine stappen

Principe 7



Onderzoek als interventie

Principe 8



Willen weten=meten

Verbeterplan ...College

Ambitie

De ambitie van ... College met dit Verbeterplan is terug te keren naar een regulier toezichtarrangement.

1. ONDERWIJSPROGRAMMA

Binnen dit verbetergebied valt de vernieuwing van het havo-aanbod. Het gaat daarbij zowel om WAT wordt aangeboden, als HOE het wordt aangeboden.

Binnen dit verbetergebied werken we aan de volgende deelactieplannen:

- Ontwikkelen kenmerkende havo-les.
- Ontwikkeling Haco uren.
- Ouderavond omgaan met huiswerk.
- RTTI als sturing / instrument voor kwaliteitsverbetering van toetsen en onderwijs.

2. DETERMINATIE

Dit verbetergebied betreft ten eerste de verbetering van de kwaliteit van determinatie in de onderbouw. Ten tweede het beter in kaart brengen van leerlingen, waardoor rapportvergaderingen beter zijn voorbereid en kwalitatief betere besluiten worden genomen over leerlingen.

Binnen dit verbetergebied werken we aan de volgende deelactieplannen:

- Cito volgsysteem.
- Programma brugklas.
- Onderzoek norm brugklas.
- Opbrengstgericht werken in de havo-afdelingen.
- RTTI voor meer gedetailleerde informatie over leerlingen.

3. PROFESSIONALISERING ONDERWIJZEND PERSONEEL EN SCHOOLLEIDING

Binnen dit verbetergebied valt de scholing van het personeel in het verbeteren van de didactiek, de scholing van het personeel in het verbeteren van de begeleiding van leerlingen, het optimaliseren van het begeleidingstraject voor nieuwe docenten en het werken aan teamontwikkeling.

Binnen dit verbetergebied werken we aan de volgende deelactieplannen:

- Interne coach.
- Procesbewaking scholing van onbevoegde en onderbevoegde docenten.
- De vijf rollen van de leraar.

4. STURING EN KWALITEIT MANAGEMENT

Dit verbetergebied betreft scholing van het management, het beter structureren van de aansturingstructuur en het efficiënter aansturen van docenten binnen de havo-afdeling. Het beter structureren van processen en de evaluatie daarvan.

Binnen dit verbetergebied werken we aan de volgende deelactieplannen:

- Scholing van de schoolleiding. De professionele dialoog.
- Het efficiënter aansturen van docenten uit het havo-team.
- Koppelen afdelingsleiders aan een vaste groep docenten uit het havo-team.
- Onderzoek naar het invoeren van een vaste vergadermiddag.
- Borging van de P.D.C.A.-cyclus.

Resultaten

- Voldoende leeropbrengsten op alle vier de indicatoren over de leeropbrengsten (rendement onderbouw, rendement bovenbouw, gemiddelde cijfers CE, verschil SE en CE).
- Minimaal de beoordeling 'voldoende' (score 3) door de onderwijsinspecteur op alle indicatoren die bij het toezicht worden betrokken.
- De afdeling havo heeft een 'eigen gezicht', waardoor beter wordt aangesloten bij/afgestemd op de havo leerling.